

Checklist fiscal para pequenas empresas do RJ

Veja quais guias, declarações e prazos sua empresa precisa acompanhar para reduzir o risco de multas e pendências. Marque o que já está em dia.

☐

DAS (Simples Nacional)

Gerar e pagar a guia mensal até o vencimento. Atraso vira multa e juros.

☐

Notas fiscais emitidas (NFS-e)

Conferir se toda venda ou serviço do mês entrou no faturamento. No Rio, a nota de serviço sai pelo sistema da prefeitura.

☐

Folha, FGTS e INSS

Se houver empregado: fechar ponto, holerite e guias no prazo.

☐

Declarações do regime

MEI: DASN-SIMEI até 31 de maio. Simples: DEFIS e o calendário do regime. Falta de entrega gera multa.

☐

Parcelamentos e dívidas

Checar situação na Receita, PGFN e prefeitura do Rio.

☐

Alvará e licenças

Validade do alvará, vigilância sanitária e corpo de bombeiros quando a atividade exigir.

☐

Pró-labore e conta da empresa

Registrar a retirada dos sócios e não misturar pessoa física com o CNPJ.

☐

Limite do regime

Acompanhar o faturamento acumulado (MEI, Simples, sublimite). Estouro sem planejamento gera obrigação retroativa.